

План профилактических мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ № 19 «Детский сад комбинированного вида»

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствованию кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Анализ качества реализации «Плана профилактических мероприятий по противодействию коррупции за 2023 год»	январь	Медведева Е.В., ст. воспитатель члены комиссии
1.2. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Медведева Е.В., ст. воспитатель
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	1 раз в год	Медведева Е.В., ст. воспитатель
1.4. Издание приказа «О назначении ответственного за работу по противодействию коррупции и профилактику коррупционных правонарушений на 2024 год.	январь	Чекрыжева Т.Г., заведующая
1.5. Издание приказа о создании комиссии по предупреждению и противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов на 2024 год.	январь	Чекрыжева Т.Г., заведующая
1.6. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Чекрыжева Т.Г., заведующая

2. Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ № 19 в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МАДОУ № 19	При приеме на работу	Чекрыжева Т.Г., заведующая
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - реализация ООПДО; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Чекрыжева Т.Г., заведующая Медведева Е.В., ст. воспитатель
2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - график и порядок приема заведующей граждан по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Медведева Е.В., ст. воспитатель
2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующей и сотрудников МАДОУ № 19 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Медведева Е.В., ст. воспитатель комиссия по предупреждению и противодействию коррупции
2.6. Проведение групповых родительских собраний с целью разъяснения политики МАДОУ № 19 в отношении коррупции.	По плану работы с родителями	Чекрыжева Т.Г., заведующая Медведева Е.В., ст. воспитатель
2.7. Проведение отчетов заведующей перед родителями воспитанников (родительский комитет)	2 раза в год	Чекрыжева Т.Г., заведующая
2.8. Инструктивные совещания работников МАДОУ № 19 «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	1 раз в год	Медведева Е.В., ст. воспитатель
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, воспитанников МАДОУ № 19 и их родителей		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	6 декабря	Медведева Е.В., ст. воспитатель
3.2. Размещение на информационных стендах ДОУ контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов	Апрель	Медведева Е.В., ст. воспитатель

социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения		
3.3. Организация участия всех работников МАДОУ № 19 в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Чекрыжева Т.Г., заведующая
3.4. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в МАДОУ № 19	Май	Медведева Е.В., ст. воспитатель
4. Обеспечение открытости информации о деятельности МАДОУ № 19, установление обратной связи с родителями (законными представителями)		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ № 19	Постоянно	Чекрыжева Т.Г., заведующая
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ № 19, качеством предоставляемых услуг.	Март	Черевко О.В., педагог-психолог
4.3. Обеспечение наличия в МАДОУ № 19 уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления открытости деятельности	Постоянно	Медведева Е.В., ст. воспитатель
4.4. Размещение на сайте МАДОУ № 19 ежегодного публичного доклада	Май	Чекрыжева Т.Г., заведующая ответственный за ведение сайта
4.5. Размещение на официальном сайте учреждения отчета о проведении самообследования, ПФХД и муниципального задания с отчетом об их исполнении	Январь Февраль Апрель	

5. Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Медведева Е.В., ст. воспитатель
5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МАДОУ № 19	При выявлении фактов	Медведева Е.В., ст. воспитатель
5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Администрация ДОУ

**Перечень должностей,
в наибольшей степени подверженных риску коррупции**

1. Должности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 19 «Детский сад комбинированного вида», замещение которых связано с:
- непосредственным предоставлением услуг, а также иными непосредственными контактами с гражданами и организациями;
 - осуществлением контрольных мероприятий;
 - подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств и внебюджетных средств;
 - подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением закупок для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 19 «Детский сад комбинированного вида»;
 - подготовкой и принятием решений, связанных с назначениями на должности:

1.1. Административно-управленческий персонал:

- заведующая;
- заместитель заведующего по АХР;
- заведующий производством (шеф-повар).

1.2. Педагогический персонал:

- старший воспитатель;
- воспитатель.

1.3. Учебно-вспомогательный персонал:

- старшая медицинская сестра.

1.4. Обслуживающий персонал:

- кладовщик.